



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTS

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2022.gada 25.augusta sēdes
lēmumu (protokols Nr.16, 4.§)

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadales kārtība Ludzas novada pašvaldības
dibinātajās vispārējās izglītības iestādēs**

Izdota saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" 35.punktu, Ministru kabineta 2022.gada 21.jūnija noteikumu Nr.376 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" 13. un 14.punktiem

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kādā Ludzas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) sadala valsts budžeta mērķdotāciju Ludzas novada izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas pedagogu un vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām (turpmāk – mērķdotācija).
2. Mērķdotācija izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta saskaņā ar šiem noteikumiem un citiem pedagogu darba samaksu regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

II. Kārtības mērķi un uzdevumi

3. Noteikt valsts mērķdotācijas sadales principus pašvaldībā.
4. Noteikt vienotas prasības pedagogu slodžu sadalei novada pašvaldības izglītības iestādēs.

**III. Mērķdotācijas vispārējās izglītības iestāžu pedagogu darba
samaksai aprēķināšana un sadale**

5. Mērķdotācijas aprēķināšanā un sadalē vispārējās izglītības iestādēm pielieto šādus rādītājus:
 - 5.1. bērnu no piecu gadu vecuma un/vai skolēnu skaits izglītības pakāpē;
 - 5.2. izglītības iestādēs īstenojamās izglītības programmas.
6. Izglītojamo skaitu izglītības pakāpē nosaka pēc Valsts izglītības informatizācijas sistēmas (turpmāk – VIIS) datu bāzē reģistrētā izglītojamo skaita uz attiecīgā gada 1.septembri.
7. Mērķdotācijas finansējumu vispārējās izglītības iestādēm aprēķina, piemērojot Ministru kabineta noteikumos noteiktos koeficientus.

8. Vispārējās izglītības iestāžu pedagogu darba slodzi un darba algu par laikposmu no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam piešķirtā finansējuma ietvaros, ņemot vērā normatīvo aktu prasības, kā arī izglītības iestādes mācību jomu skolotāju priekšlikumus, nosaka vispārējās izglītības iestādes vadītājs.

9. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāja darba algas likmi nosaka pašvaldība, apstiprina ar domes lēmumu.

10. Par vispārējās izglītības iestāžu vadītāju vietnieku, metodiķu skaitu un viņu algu vadītājs vienojas ar pašvaldības Izglītības pārvaldi, piešķirot šo amata vienību likmes atbilstoši izglītojamo skaitam katrā izglītības iestādē atbilstoši šādai tabulai:

Izglītojamo skaits	Vadītāju vietnieku likmju skaits
40-60	0,25
61-90	0,35
91-120	0,5
121-175	1,0
176-221	1,5
222-271	1,75
272-321	2,0
322-371	2,5
372-421	2,75
422-471	3,0
472 un vairāk	3,25

11. Mērķdotācijas sadali veic pašvaldības izpilddirektora apstiprināta komisija.

12. Pašvaldība apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem var noteikt augstāku mēneša darba algas likmi par Ministru kabineta noteikumos minēto zemāko mēneša darba algas likmi, ņemot vērā izglītības iestādes akreditācijas rezultātus, izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējuma rezultātus, iestādes OCE indeksu, īstenotās izglītības programmas, padziļināto kursu komplektu piedāvājuma skaitu, atbalsta personāla pieejamība u.c.

13. No piešķirtās mērķdotācijas ne mazāk kā septiņus procentus izglītības iestāde izlieto atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksai un ne vairāk kā 15 procentus – iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai.

IV. Mērķdotācijas sadales principi vispārējās izglītības iestādē

14. Vispārējās izglītības iestādes vadītājs atbild par vispārējās izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu un nodrošina mērķdotācijas sadales atklātību.

15. Vispārējās izglītības iestādes vadītājs, ņemot vērā iestādes mācību jomu skolotāju priekšlikumus, nodrošina iestādei piešķirtās mērķdotācijas sadali:

15.1. izglītības programmā paredzēto mācību stundu un to sagatavošanas apmaksai;

15.2. fakultatīvo nodarbību darba samaksai;

15.3. par klases audzināšanu:

15.3.1. 6–9 izglītojamie – līdz 2 stundām;

15.3.2. 10–14 izglītojamie – līdz 3 stundām;

15.3.3. 15–19 izglītojamie – līdz 4 stundām;

15.3.4. 20–24 izglītojamie – līdz 5 stundām;

15.3.5. 25 un vairāk izglītojamie – līdz 6 stundām;

15.4. par rakstu darbu labošanu: izglītojamo rakstu darbu labošanai atbilstoši šādam vidējam izglītojamo skaitam klasēs un mācību priekšmetiem par 28 kontaktstundām (izņemot fakultatīvās nodarbības):

15.4.1. 6–9 izglītojamie – matemātikas, valodu un literatūras – līdz 2 stundām; eksaktajos un sociālo zinību mācību priekšmetos, kā arī sākumskolas skolotājiem, kuri māca dažādu jomu mācību priekšmetus, – līdz 1 stundai, citos mācību priekšmetos – līdz 0,5 stundām;

15.4.2. 10–15 izglītojamie – matemātikas, valodu un literatūras – līdz 3 stundām; eksaktajos un sociālo zinību mācību priekšmetos, kā arī sākumskolas skolotājiem, kuri māca dažādu jomu mācību priekšmetus, – līdz 2 stundām, citos mācību priekšmetos – līdz 1 stundai;

15.4.3. 16–21 izglītojamie – matemātikas, valodu un literatūras – līdz 4 stundām; eksaktajos un sociālo zinību mācību priekšmetos, kā arī sākumskolas skolotājiem, kuri māca dažādu jomu mācību priekšmetus, – līdz 3 stundām, citos mācību priekšmetos – līdz 1,5 stundām;

15.4.4. 22 un vairāk izglītojamie – matemātikas, valodu un literatūras – līdz 5 stundām; eksaktajos un sociālo zinību mācību priekšmetos, kā arī sākumskolas skolotājiem, kuri māca dažādu jomu mācību priekšmetus, – līdz 4 stundām, citos mācību priekšmetos – līdz 2 stundām.

15.5. mācību stundu sagatavošanai par 28 kontaktstundām – līdz 2 stundām;

15.6. par individuālo un grupu darbu ar izglītojamajiem un konsultācijām par 28 stundām līdz 2 stundām.

16. Nodrošinot šo noteikumu 15.punkta prasību ievērošanu, vispārējās izglītības iestādes vadītājs, saskaņā ar izglītības iestādē apstiprinātu kārtību un kritērijiem, izvērtējot vietnieka (-u), pedagoga, atbalsta personāla darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros drīkst noteikt augstāku mēneša darba algas likmi par Ministru kabineta noteikumos minēto zemāko pedagoga mēneša darba algas likmi.

17. Izmantojot piešķirto mērķdotāciju, vispārējām izglītības iestādēm jānodrošina:

17.1. vispārējās izglītības iestādē īstenotajās izglītības programmās noteiktās prasības;

17.2. veidojot apvienotās klases, vienā klasē nedrīkst apvienot vairāk kā divas secīgas klases (no 1. līdz 6. klasei) vispārējās pamatizglītības programmas apguvei;

17.3. mācību priekšmeta mācīšanai nedrīkst apvienot vairāk kā divu secīgu klašu (no 1. līdz 6. klasei) izglītojamos.

18. Piemaksas un prēmijas pedagogam piešķir un apmēru nosaka attiecīgās vispārējās izglītības iestādes vadītājs, iestādes darba samaksas fonda ietvaros, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un iestādē izstrādāto un apstiprināto kārtību.

19. Valsts budžeta mērķdotāciju bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu darba samaksai katrai izglītības iestādei sadala :

19.1. tiek aprēķināts skolotāja logopēda likmju skaits (viena likme uz spēkā esošo normatīvu) un kopējais mēneša finansējums skolotājiem logopēdiem;

19.2. atlikušais finansējums tiek sadalīts pirmsskolas pedagogiem atbilstoši attiecīgā vecuma bērnu skaitam izglītības iestādē;

19.3. bērnu skaitam speciālajās izglītības programmās tiek pielietoti Ministru kabineta noteiktie koeficienti;

19.4. izglītības iestādes vadītājs, veicot pedagogu tarifāciju, drīkst veikt finansējuma pārdali starp skolotāju logopēdu un pirmsskolas pedagogu finansējumu.

20. Piešķirot slodzes pirmsskolas skolotājiem, izglītības iestādes vadītājs:

20.1. sadala pedagogiem kontaktstundas ar izglītojamajiem;

20.2. piešķir 4 stundas par 36 kontaktstundu slodzi par sagatavošanos nodarbību vadīšanai.

V. Vispārējās izglītības iestāžu tarifikācija

21. Ludzas novada Izglītības pārvalde nosaka pedagogu tarifikāciju sarakstu sagatavošanas un iesniegšanas laikus.
22. Izglītības iestādes vadītājs Ludzas novada Izglītības pārvaldē un VIIS iesniedz:
 - 22.1. izglītības iestādes pedagogu tarifikāciju valsts un pašvaldības finansējumam (atsevišķi);
 - 22.2. rīkojumu par pedagogu algas likmēm (Ludzas novada Izglītības pārvaldē), ja tās noteiktas augstākas, nekā Ministru kabineta noteikumos noteiktā zemākā algas likme.
23. Vispārējās izglītības iestādes pedagogu tarifikācijas sarakstus apstiprina izglītības iestādes vadītājs un saskaņo Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītājs.
24. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju tarifikācijas apstiprina Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītājs.

VI. Noslēguma jautājumi

25. Kārtība stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.
26. Atzīt par spēku zaudējušu Ludzas novada pašvaldības domes 2021.gada 23.septembra "Ludzas novada pašvaldības nolikums Valsts budžeta mērķdotācijas sadales kārtība Ludzas novada pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs" (protokols Nr.8, 29.§).

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

E.Mekšs